

# **Referat fra bestyrelsesmødet i Grundejerforeningen Ny Hvidovre den 23. August hos Jan Nielsen**

Deltagere: Jan Nielsen, Henrik Pedersen-Jagd og Susanne Egelund Jensen, Lene Andreasen

Suppleanter: Bøje Sandgaard, Mogens Rieck

## **DAGSORDEN**

1. Sidste referat
  2. Meddelelser v/formanden
  3. Punkter til behandling
  4. Regnskab m.m.
    - a. Delregnskab v/kassereren
    - b. Ejerskifte v/ kassereren
    - c. Restanceliste v/ kassereren
  5. Fastsættelse af næste møde
  6. Eventuelt
- 
1. Sidste referat: Godkendt
  2. Meddelelser v/formanden: Det har været en stille sommer, med kun en enkelt henvendelse, som drejede sig om natlig støj fra kloak arbejdet. Det blev også omtalt i Hvidovre lokal avis.
  3. Punkter til behandling: Mogens havde modtaget en skrivelse fra Eniro, hvor han stod som formand i lokalavisen. Susanne vil rette henvendelse til Eniro og få det rettet til Jan.
  4. Regnskab m.m.
    - a. Delregnskab v/kassereren: Det foreløbige regnskab for 2015 blev omdelt. Punktet snerydning blev forklaret, idet der jo ingen snerydning har fundet sted i 2015, men det skyldtes (som tidligere omtalt) at vi ikke har kunne betale, da

modtagerens bankkonto ikke kunne modtage pengene. Dette er nu rettet op fra modtagers side, så derfor er regningen først betalt nu.

b. Ejerskifte v/ kassereren: Der har været ca. 30 ejerskifte siden slutningen af 2014.

c. Restanceliste v/ kassereren: Der er 2 som er i restance, den ene er gået til inkasso, den anden er på vej til inkasso.

5. Fastsættelse af næste møde: Efter god ide fra Poul, fastlægger vi nu de næste møder, samt generalforsamlings datoen.

Vi besluttede, at vi fremover aktivt melder tilbage, hvorvidt vi kan deltage eller ej. Forstået på den måde, at vi meddeler mødeholderen både når vi kan deltage og hvis vi er forhindrede i at deltage.

Bestyrelsesmøde:

Søndag d. 8/11-2015 kl. 10.00 hos Lene

Fredag d. 15/1-2016 kl. 19.00 hos Bøje, julefrokost

Mandag d. 22/2-2016 kl. 19.00 hos Susanne

Generalforsamling torsdag d. 17/3-2016 kl. 18.00

Der vil stadig komme en indkaldelse med en dagsorden, ca. 14 dage før mødet afholdes.

6. Eventuelt: Jan tager kontakt til kommunen og bestiller lokale til generalforsamlingen. Susanne undersøger de forskellige muligheder for maden til generalforsamlingen.

Sekretær: Susanne Egelund den 30/8-2015